

ДОГОВОР №
на приемку, подработку, сушку, хранение и отгрузку с/х культур

Волгоградская обл.,
Жирновский район,
р.п. Красный Яр

«___» _____ 2016 года

ООО «Ададуровский элеватор», именуемое в дальнейшем «Хранитель», в лице директора Еремина Дениса Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Поклажедатель», в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, а каждая в отдельности – Сторона, заключили настоящий Договор о нижеследующем («Договор»).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Хранитель обязуется осуществлять приемку, подработку, сушку, хранение и отгрузку зерновых и семян масличных культур по наименованиям и в количестве, указанном в настоящем пункте Договора («Продукция»), поставляемых Поклажедателем, а также третьими лицами на имя Поклажедателя, а Поклажедатель обязуется принять и оплатить услуги, оказываемые Хранителем, в порядке, определенном настоящим Договором:

№ п/п	ГОСТ	Культура	Ед. изм..	Кол-во тонн	Примечание
1.	52554-2006	Пшеница 3 класса	тонны		
2.	52554-2006	Пшеница 4 класса	тонны		
3.	52554-2006	Пшеница 5 класса	тонны		
4.	53049-2008	Рожь озимая	тонны		
5.	28672-90	Ячмень	тонны		
6.	22391-89	Подсолнечник	тонны		

1.2. Продукция поставляется Поклажедателем в период наличия у Хранителя свободных мощностей, технологических линий, зерновых емкостей по согласованным часовым графикам. Указанный период устанавливается Хранителем. Заявленный Поклажедателем срок хранения: с момента поступления Продукции и до истечения срока, установленного п.1.3. настоящего Договора. Продукция должна поступить на склад Хранителя с «___» _____ 2016 г. и не позднее «30» апреля 2017 г.

1.3. Продукция должна быть вывезена Поклажедателем со склада Хранителя не позднее «30» апреля 2017 г. Несоблюдение указанного срока со стороны Поклажедателя влечет наступление ответственности, предусмотренной п. 6.2.2. настоящего Договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Хранитель обязуется:

- 2.1.1. Осуществлять приемку в соответствии с Приказом №29 ГХИ при Правительстве РФ от 08.04.02г. «О порядке учета зерна и продуктов его переработки» и Приказом Росгосхлебинспекции от 4 апреля 2003г. №20 «Об утверждении рекомендаций по заполнению отраслевых форм учетных документов зерна и продуктов его переработки», подработку, сушку, хранение и отгрузку Продукции, поставляемой Поклажедателем, а также третьими лицами на имя Поклажедателя.
- 2.1.2. Осуществлять контроль качества сдаваемой Продукции и ее соответствие требованиям ГОСТов, ТУ, медико-биологических и санитарных норм.
- 2.1.3. Обеспечивать количественную и качественную сохранность Продукции в соответствии с требованиями нормативно-технической документации.
- 2.1.4. В согласованные сроки отгружать Продукцию по письменным заявкам Поклажедателя.
- 2.1.5. Обеспечивать отгрузку продукции в количестве не более 10 (Десяти) ж/д вагонов-зерновозов в сутки без простоев при благоприятных погодных условиях и технологических возможностях Хранителя.

2.2. Поклажедатель обязуется:

- 2.2.1. Своевременно и по установленным расценкам оплачивать услуги Хранителя, установленные настоящим Договором.
- 2.2.2. Вывезти Продукцию, находящуюся на хранении, не позднее срока, предусмотренного п. 1.3 настоящего Договора.
- 2.2.3. В целях гарантии сохранности Продукции и обеспечения интересов Поклажедателя, как ее собственника, - предоставлять Хранителю документы, указанные в п. 3.1, п. 4.1.1 настоящего Договора и соблюдать иные требования к порядку заключения и исполнения настоящего Договора, включая порядок выдачи (отгрузки) Продукции со склада Хранителя или ее переоформления (продажи) третьим лицам.
- 2.2.4. Присутствовать и/или направить уполномоченного представителя при взвешивании и отпуске в момент погрузки железнодорожного и автомобильного транспорта. В случае отсутствия уполномоченного представителя Поклажедателя при взвешивании и отпуске в момент погрузки Продукции на ж.д. и/или автотранспорт, претензии по количеству и качеству не принимаются.

3. ПРИЕМКА ПРОДУКЦИИ НА ХРАНЕНИЕ

3.1. Документы, предоставляемые Поклажедателем при заключении настоящего Договора:

- 3.1.1. Стороны установили, что при заключении настоящего Договора в целях сохранности Продукции и обеспечения интересов Поклажедателя, как ее собственника, Поклажедатель обязан предоставить Хранителю справку,

подписанную руководителем и главным бухгалтером Поклажедателя, заверенную его печатью, в которой должны содержаться: полностью Фамилия Имя Отчество, паспортные данные и данные регистрации лиц, уполномоченных Поклажедателем получать (вывозить) или продавать (переоформлять) Продукцию («Представитель Поклажедателя»), находящуюся на хранении по форме приложения № 3 к настоящему Договору, являющейся его неотъемлемой частью («Справка с образцами подписей»).

- 3.1.2. Подписанием настоящего договора Поклажедатель подтверждает, что является добросовестным налогоплательщиком, и все установленные действующим налоговым законодательством налоги/сборы/пошлины и иные обязательные платежи начисляются и уплачиваются им в полном объеме в установленные сроки. В подтверждение данного заявления, при заключении настоящего договора Поклажедатель предоставляет Хранителю копии нижеперечисленных документов, заверенные подписью уполномоченного лица Поклажедателя и его печатью:
- свидетельство о государственной регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);
 - свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН);
 - учредительные документы (устав, учредительный договор),
 - протокол (решение) о назначении руководителя организации;
 - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), датированная не более, чем за один месяц до даты заключения настоящего договора;
 - копию налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость за последний отчетный период с отметкой налогового органа о ее получении, либо справку о состоянии расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по установленной форме, датированную не более, чем за один месяц до даты заключения настоящего договора. При подписании настоящего Договора по доверенности, к договору прикладывается оригинал такой доверенности, а также ксерокопия паспорта представителя Поклажедателя.
- 3.1.4. С каждой поставляемой партией Продукции до начала приемки Поклажедатель обязан предоставить Хранителю документы о безопасности Продукции (сертификаты соответствия и/или декларации о соответствии и/или протокол безопасности по содержанию пестицидов, микотоксинов, радионуклеидов, токсичных элементов, а при поставках из других областей - карантинный сертификат, а также документы, отражающие информацию о применении пестицидов при возделывании Продукции и их остаточном содержании на момент приемки, протокол на ГМО. Для целей настоящего Договора под партией Товара понимается любое количество Продукции, однородное по качеству, предназначенное к одновременной приемке, оформленное одной приходной квитанцией (форма ЗПП-13).
- 3.1.4. По письменной просьбе отправителя (протокол безопасности, декларацию соответствия и протокол на ГМО может изготовить хранитель за счёт владельца (отправителя) зерна.
- 3.2. Порядок приемки Продукции на хранение:
- 3.2.1. Прием Продукции оформляется реестром накладных (форма ЗПП-3) заверенным печатью и подписями ответственных лиц, с указанием номенклатуры, количества и качества принятой Продукции и приходной квитанцией (форма ЗПП-13) в трех экземплярах с пометкой «Хранение», при этом 1-й и 2-й экземпляры выдаются Поклажедателю под расписку в книге регистрации приемных квитанций, а 3-й экземпляр остается у Хранителя. Квитанция формы № ЗПП-13 не подлежит передаче другим лицам. Реестры накладных оформляются Хранителем после определения качества в течение суток с момента поступления Продукции.
- 3.2.2. Если копии реестров не были получены Поклажедателем Продукции и не проверены содержащиеся в них данные в течение 24 часов после их оформления, то ответственность за несоответствие данных несёт Поклажедатель, а качество и количество сданной Продукции, определенные Хранителем, принимаются Поклажедателем и в дальнейшем.
- 3.2.3. Прием Продукции осуществляется с обязательным взвешиванием и определением его качества лабораторией Хранителя по существующим ГОСТам. При сдаче Поклажедателем нескольких однородных по качеству партий Зерна в течение суток, составляется среднесуточный образец на партию. При поступлении неоднородной по качеству Продукции, анализ качества каждой партии проводится отдельно. Пробы хранятся в течение одних суток, следующих за сутками, в течение которых проводились анализы среднесуточных проб в соответствии с ГОСТом 13586.3-83.
- 3.2.4. В случае несогласия Поклажедателя с показателями качества Продукции, определенными лабораторией Хранителя, в его присутствии производится повторный анализ, а при несогласии с повторным анализом спор разрешается в присутствии или при участии представителя независимой лаборатории по согласованию Сторон или государственного органа, осуществляющего контроль качества сельскохозяйственной продукции за счет Поклажедателя.
- 3.2.5. Принятая Продукция обезличивается по однородному качеству по культурам и хранится совместно с Продукцией других Поклажедателей.
- 3.2.6. Принимаемая Продукция по качеству должна соответствовать ограничительным нормам:
- влажность не более 17 %;
 - сорная примесь не более 5 %, в том числе трудноотделимая не более 1 %;
 - зерновая примесь не более 7 % в т.ч. проросших зерен не более 2 %, для продовольственной пшеницы.
- Остальные ограничительные нормы в соответствии с ГОСТ.

После проведения оздоровительных мероприятий с Продукцией, Хранитель обеспечивает качество Продукции согласно ограничительных норм:

Наименование	Показатели
ПШЕНИЦА 3 и 4 КЛАССЫ, ЯЧМЕНЬ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫЙ	
Влажность	Не более 14,0 %
Сорная примесь	Не более 2,0 %
Зерновая примесь	Не более 5,0 %
РОЖЬ 1,2,3 КЛАССЫ	
Влажность	Не более 14,0%
Сорная примесь	Не более 2,0%
Зерновая примесь	Не более 4,0%
ПШЕНИЦА 5 КЛАСС, РОЖЬ 4 КЛАСС, ЯЧМЕНЬ ФУРАЖНЫЙ	
Влажность	Не более 14,0%
Сорная примесь	Не более 3,0%
Зерновая примесь	Не более 15,0%
Подсолнечник	
Влажность	Не более 8,0%
Сорная примесь	Не более 3,0%

- 3.2.7. Прием дефектной Продукции с вредной и особо учитываемой примесью, а также Продукции зараженной амбарными вредителями Хранителем не производится.
- 3.2.8. Прием Продукции с отступлением от ограничительных норм по влажности, сорной и зерновой примеси, в том числе трудноотделимой, решается по каждой отдельной партии, исходя из возможностей по сушке, очистке и обеспечению сохранности Продукции Хранителем. Если по усмотрению Хранителя указанная в настоящем пункте Продукция будет принята на хранение, то Хранитель обязуется в результате соответствующих технологических мероприятий обеспечить качество Продукции, пригодное для хранения.
- 3.2.9. В случае выявления зараженности Продукции амбарными вредителями, приёмка продукции производится при наличии свободных ёмкостей у Хранителя, при этом Поклажедатель по письменному требованию Хранителя, в течение 3-х дней с момента получения требования, возмещает все расходы Хранителя, связанные с проведением фумигации (обеззараживании) указанной продукции.
- 3.2.10. Все мероприятия, направленные на полную качественную сохранность Продукции, производятся по усмотрению Хранителя без согласия Поклажедателя. (согласно п. 4.1. Инструкции № 9-7-88, утвержденной приказом № 185 Министерства хлебопродуктов СССР от 24.06.1988 г. по хранению зерна, маслосемян, муки и крупы). В случае необходимости послеуборочного освеживания и снижения температуры зерновой массы проводится вентилирование, которое влечет за собой снижение показателя влажности и не исключает потери в весе Продукции.
- 3.2.11. Окончательным весом считается вес Продукции, подлежащей возврату Поклажедателью, образовавшийся после доведения Продукции до состояния устойчивого для хранения с учетом норм естественной убыли.

4. ВЫДАЧА/ПЕРЕОФОРМЛЕНИЕ ПРОДУКЦИИ

- 4.1. Документы, предоставляемые Поклажедателем для выдачи/переоформления Продукции:
- 4.1.1. Стороны установили, что при выдаче/переоформлении Продукции Поклажедатель не менее чем за 10 (Десять) дней до планируемой отгрузки (переоформления) обязан предоставить Хранителю письменную заявку на переоформление права собственности на Продукцию или на ее отпуск по форме приложения № 4 к настоящему Договору. К Заявке в обязательном порядке прикладывается ксерокопия паспорта Представителя Поклажедателя.
- 4.1.2. Хранитель оформляет письменное распоряжение на отгрузку Продукции Поклажедателя (Приказ на отпуск) форма № ЗПП-16. Распоряжение на отгрузку, товарно-транспортная накладная оформляются в день отгрузки Продукции.
- 4.1.3. В день выдачи/переоформления Продукции Поклажедатель обязан передать Хранителю 1-й экземпляр «формы № ЗПП-13» и доверенность на получение товарно-материальных ценностей, форма № М-2, утвержденная Постановлением Госкомстата России от 30.10.97 г. № 71 а, содержащая согласно правилам выдачи доверенности: дату выдачи и срок действия; полномочия по отгрузке/переоформлению Продукции указанного в Заявке Представителя Поклажедателя; образец его подписи, заверенный подписью руководителя, главного бухгалтера Поклажедателя и оттиском его печати. Доверенность должна быть разборчиво написана. Доверенность должна быть действительна на день выдачи/переоформления Продукции.
- 4.1.4. Хранитель имеет право отказать Поклажедателю или его представителю в выдаче/переоформлении Продукции в случае наличия одного из следующих обстоятельств:
- отсутствия Заявки или доверенности, необходимых в соответствии с п.п. 4.1.1, 4.1.3 настоящего Договора, либо оформление их не в соответствии с требованиями настоящего Договора;
 - образцы подписи руководителя, главного бухгалтера, Представителя Поклажедателя в представленных в соответствии с п. 4.1.1. и 4.1.3. настоящего Договора документах не соответствуют подписям, представленным в Справке с образцами подписей. При этом Хранитель не несет никакой ответственности за невыдачу/непереоформление Продукции Поклажедателя в запланированные последним сроки.
- 4.1.5. Запрещается заполнение доверенностей на получение ТМЦ самим Представителем Поклажедателя по приезду к Хранителю, а также внесение Представителем Поклажедателя каких-либо исправлений в представленные документы. Любые исправления должны быть заверены подписью руководителя, главного бухгалтера Поклажедателя и печатью Поклажедателя.
- 4.2. Порядок и условия выдачи/переоформления Продукции:

- 4.2.1. Хранитель производит переоформление Продукции на нового собственника только при условии заключения с новым собственником Договора на приемку, подработку, сушку, хранение и отгрузку Продукции.
- 4.2.2. Переоформление Продукции с одного лица на другое производится согласно формы № ЗПП-13 с обязательной сдачей одного экземпляра формы № ЗПП-13 первого владельца Хранителю. Переоформление партии Продукции производится в присутствии представителей Поклаждателя и его Покупателя при наличии их паспортов и доверенностей их представителей на основании заявки Поклаждателя в соответствии с п. 4.1.1. настоящего Договора и оформлением 3-х стороннего акта приема-передачи Продукции.
- 4.2.3. Количество Продукции, подлежащей выдаче, определяется расчетным путем на основании предварительного акта-расчета с учетом списания веса за счет улучшения качества в процессе хранения, сушки и очистки в соответствии с технологическим режимом отрасли хлебопродуктов, а также норм естественной убыли согласно приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14.01.2009 № 3 « Об утверждении норм естественной убыли зерна, продуктов его переработки и семян различных культур при хранении. При переоформлении прав собственности от одного «Поклаждателя» к другому продукция передается с показателями качества, доведенных до параметров стойкого хранения.
- 4.2.4. В случае несогласия Поклаждателя с качеством Продукции, указанным лабораторией Хранителя, производится повторный анализ в присутствии представителя Поклаждателя. При несогласии Поклаждателя с повторным анализом, Стороны совместно отбирают пробу Продукции пломбируют ее и направляют для заключения в государственный орган, осуществляющий контроль качества сельскохозяйственной продукции, заключение которого является обязательным для Сторон. Анализ проводится за счет Поклаждателя. Опломбированные пробы Продукции хранятся у Хранителя, Поклаждателя и в государственном органе, осуществляющим контроль качества сельскохозяйственной продукции, до разрешения спора.
- 4.2.5. Для проверки качества Продукции при выдаче (отгрузке), Поклаждатель вправе привлечь за свой счет любую независимую аккредитованную лабораторию. В случае если Поклаждатель не проверил качество Продукции при выдаче (отгрузке), Хранитель ответственность за качество Продукции в дальнейшем не несет и претензий по качеству не принимает. Качество Продукции считается окончательным и принятым Поклаждателем согласно данным, указанным в удостоверении о качестве, выдаваемым Хранителем.
- 4.2.6. Хранитель во время хранения Продукции предоставляет Поклаждателю возможность брать пробы, производить дополнительный анализ качества хранящейся Продукции. Оплата услуг Хранителя за перемещение Продукции производится по ставке за перемещение указанной в приложении к настоящему договору.
- 4.2.7. Выдача Продукции или переоформление права собственности на Продукцию производится только после полной оплаты Поклаждателем услуг Хранителя по настоящему Договору, подписания Сторонами акта-расчета с оформлением акта приема-передачи Продукции. Переоформление Продукции от одного Поклаждателя другому осуществляется в соответствии с качеством, сложившемся на лицевом счете у Поклаждателя на момент переоформления. Выдача (отпуск) Продукции производится по фактическому качеству в пределах ограничительных норм. День отгрузки и/или переоформления Продукции является днем хранения, соответственно плата за хранения в этот день взимается в полном объеме. Оплата хранения за день, в котором производится отгрузка и/или переоформляется Продукция с лицевого счета одного Поклаждателя на лицевой счет другого Поклаждателя производится Поклаждателем, переоформляющий/или отгружающий Продукцию.
- 4.2.8. Окончательный акт-расчет составляется и утверждается Хранителем и подписывается Поклаждателем. Нормы естественной убыли при хранении Продукции применяются согласно нормативам за период хранения.
- 4.2.9. Кормовой зернопродукт, полученный в результате подработки, является собственностью Поклаждателя и подлежит возврату Поклаждателю по факту подработки зерна, либо по соглашению Сторон Договора, реализуется Хранителю по согласованным ценам, а негодные отходы уничтожаются в установленном порядке. Списание аспирационной пыли производится пропорционально массе перемещаемого Зерна на основании расчетного коэффициента, полученного при зачистке аспирационных установок, оформляется комиссионным актом (комиссия состоит из заведующего производственно-технической лабораторией, бухгалтера и старшего мастера Хранителя) и не должен превышать 0,2 % за одно перемещение.
- 4.2.10. Доставка и вывоз Продукции осуществляется Поклаждателем своими силами и за свой счет. Услуги по доставке и вывозу Продукции Поклаждателя силами и средствами Хранителя оплачиваются Поклаждателем дополнительно.
- 4.2.11. Страхование Продукции осуществляется Поклаждателем самостоятельно и за свой счет.
- 4.2.12. Если по истечении Срока хранения, как это указано в п. 1.3. настоящего Договора, Поклаждатель не вывез Продукцию и Стороны не продлили срок хранения Продукции, стоимость любых услуг, предусмотренных настоящим договором и оказываемых Поклаждателю Хранителем по истечении Срока хранения увеличивается за первый месяц хранения в полтора раза, в дальнейшем – в два раза.
- 4.2.13. Хранитель вправе удерживать принадлежащую Поклаждателю Продукцию при наличии задолженности Поклаждателя перед Хранителем за оказанные услуги, включая пеню, до полного погашения задолженности или до реализации продукции в соответствии с п. 5.9. настоящего договора.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 5.1. Услуги Хранителя по приемке, сушке, подработке, хранению и отгрузке Продукции оплачиваются в рублях путем безналичного перевода на банковский счет Хранителя согласно приложения № 1 (для зерновых культур), приложения № 1 (для масличных культур).

В случае необходимости проведения отгрузки в выходной или праздничный день стоимость услуг по отгрузке дополнительно увеличивается на 100 % из расчета 8 часов работы одной смены. При необходимости выхода нескольких смен дополнительная стоимость отгрузки увеличивается соответственно количеству работающих смен.

- 5.2. Стоимость услуг не включает получение сертификатов, свидетельств, таможенное оформление, вторичный досмотр Продукции инспекцией по карантину растений при приемке Продукции на склад Хранителя, раскредитацию, газацию, дегазацию и фумигацию (обеззараживание) Продукции. По требованию официальных инспектирующих и контролирующих органов или по запросу Поклаждателя Хранитель оказывает вышеперечисленные услуги, стоимость которых компенсируется Поклаждателем на основании счетов Хранителя, с приложением подтверждающих фактические расходы документов.
- 5.3. Услуги Хранителя по приемке, сушке, подработке, хранению Поклаждатель оплачивает ежемесячно путем перечисления денежных средств на расчетный счет Хранителя в следующем порядке: не позднее 5 числа следующего за расчетным месяца – Хранитель должен выставить Поклаждателю счет за услуги, Поклаждатель не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным на основании выставленного счета оплачивает услуги и Сторонами подписывается акт выполненных услуг. Несоблюдение указанных сроков со стороны Поклаждателя влечет наступление ответственности, предусмотренной разд. 6.2 настоящего Договора. Задержка в выставлении счета Хранителем продлевает срок исполнения обязательства по оплате услуг Поклаждателем на количество дней такой задержки.
- 5.4. Оплата услуг по отгрузке Продукции, а также дополнительные расходы Хранителя, связанные с отгрузкой железнодорожным транспортом или автомобильным транспортом, оплачиваются Поклаждателем в порядке 100% предоплаты. Оплата за хранение отгружаемой партии Продукции должна быть произведена до даты отгрузки. Хранитель имеет право не производить отгрузку в случае, если ему не поступили денежные средства в оплату за отгрузку Продукции и её хранение.
- 5.5. В случае простоя вагонов не по вине Хранителя, Поклаждатель производит возмещение затрат, включая, уплату штрафа.
- 5.6. Окончательные расчеты за все услуги Хранителя должны быть оформлены Хранителем и оплачены Поклаждателем в срок не менее чем за 1 (Один) день до отгрузки последней партии Продукции и подтверждены Актом сверки.
- 5.7. Услуги Хранителя по настоящему Договору могут быть оплачены также путем передачи Поклаждателем в собственность Хранителя Продукции находящейся на хранении, на основании двухстороннего письменного соглашения о взаимозачете и первичных документов на право собственности на Продукцию - договора купли-продажи, накладной, счёта-фактуры и т.п., необходимых для оформления права собственности.
- 5.8. Расчет за хранение Зерна производится за каждый день хранения по фактическому количеству, числящемуся в журнале количественно-качественного учета формы ЗПП 36. Количество Зерна определяется расчетным путем, с учетом предварительного списания по влажности.
- 5.9. Стороны устанавливают, что в случае возникновения просрочки в оплате услуг Хранителя более чем на 10 (десять) дней, Хранитель имеет право, отказаться от дальнейшего исполнения договора, либо после письменного уведомления Поклаждателя, независимо от стоимости Продукции, самостоятельно продать Продукцию по цене, сложившейся в месте хранения,. При этом сумму, вырученную от продажи Продукции, Хранитель передает Поклаждателю за вычетом сумм, причитающихся Хранителю по условиям настоящего Договора, включая неустойку и расходы на продажу Продукции.
- 5.10. Хранитель вправе потребовать от Поклаждателя выплаты неустойки в размере 0,5% (Половины процента) от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа. Выплата неустойки осуществляется на основании письменного требования Хранителя.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. Хранитель несет ответственность:
 - 6.1.1. За не возврат Поклаждателю или лицу, указанному последним в качестве получателя, принадлежащего ему количества Продукции по фактическому качеству, в рамках требований ГОСТов, с учетом качества Продукции при приемке, сушке, подработке, хранении, отгрузке, а также естественной убыли при хранении или иного изменения вследствие естественных свойств Продукции.
 - 6.1.2. За не обеспечение сохранности Продукции Поклаждателя в течение срока хранения (п. 1.2. настоящего Договора).
 - 6.1.3. За количество и качество Продукции в период нахождения её на (складе Хранителя) хранении до момента передачи партии Продукции Поклаждателю или его уполномоченному представителю. После подписания Сторонами акта передачи Продукции претензии не принимаются, и Хранитель не несет ответственности за качество и количество переданной Продукции.
 - 6.1.4. Хранитель не несет ответственности за утрату, недостачу, порчу или ухудшение качества Продукции, если документально докажет воздействие непреодолимой силы, чрезвычайных и непредвиденных обстоятельств, естественных свойств продукции, возникших после заключения договора.
- 6.2. Поклаждатель несет ответственность:
 - 6.2.1. За несвоевременную оплату услуг Хранителя.
 - 6.2.2. За не вывоз Продукции с предприятия Хранителя в сроки, определенные п. 1.3. настоящего Договора.

В этом случае Хранитель вправе без предупреждения поклаждателя, самостоятельно продать Продукцию по цене, сложившейся в месте хранения, независимо от стоимости Продукции. Сумма, вырученная от продажи вещи, передается Поклаждателю за вычетом сумм, причитающихся Хранителю, в том числе его расходов на продажу Продукции.
 - 6.2.3. В случае выявления фактов провоза на дне кузова автомобиля, вместе с Продукцией, гальки, камней, минеральной примеси, земли, угольной пыли, мусора и пр., обнаружение которых при отборе проб невозможно, Поклаждатель оплачивает Хранителю штраф в размере 2-х (Двух) кратной рыночной стоимости Продукции, находящейся на транспортном средстве, в котором были завезены посторонние примеси и предметы, определенные на момент

выявления нарушения.

- 6.2.4. За превышение лимита в количестве 10 (Десяти) вагонов в день, как указано в п. 2.1.5. и, следовательно, за простой вагонов, поступающих сверх лимита, согласно тарифной ставке штрафа, установленного ОАО «Российские железные дороги».
- 6.2.5. За расходы, понесенные Хранителем, в случае поступления Продукции, не соответствующей условиям настоящего Договора по нормам, указанным в п. 3.2.6. настоящего Договора, на основании подтверждающих документов.
- 6.2.6. За штрафы, налагаемые железной дорогой и вызванные неправильным оформлением перевозочных документов, а также за простой вагонов и/или автотранспорта, возникших в результате поставки Продукции, подвергшейся газации, и связанный с необходимостью дегазации на основании подтверждающих документов.
- 6.2.7. За не обеспечение безопасности передаваемой на хранение Продукции. В случае передачи на хранение Продукции, подвергшейся газации, если об этом факте нет отметки в сопроводительных документах, и, в процессе приемки такой Продукции работниками Хранителя, их здоровью был нанесен вред.
- 6.2.8. За непредставление и/или несвоевременное предоставление документов, указанных в п. 3.1.3. настоящего Договора, в размере штрафа, налагаемого компетентными органами на Хранителя.
- 6.3. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, Стороны освобождаются от ответственности. Сторона, для которой исполнение условий Договора стало невозможным вследствие форс-мажора, письменно оповещает другую Сторону об этом в течение 10 (Десяти) дней.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 7.1. Претензии по количеству и качеству отгруженной Хранителем Продукции заявляются Поклажедателем в течение 10 (десяти) дней с даты отгрузки Продукции в соответствии с действующим законодательством. Содержание и обоснованность претензий по количеству и качеству Продукции должны быть подтверждены коммерческими актами железной дороги, уполномоченными государственными органами, независимыми сюрвейерской инспекциями.
- 7.2. Все возможные споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров, а при не достижении согласия передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Волгоградской области.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Настоящий Договор действует со дня его подписания Сторонами и до полного исполнения Сторонами всех своих обязательств.
- 8.2. Предварительные соглашения, переговоры и переписка между Сторонами по вопросам, изложенным в настоящем Договоре, теряют силу с момента его подписания.
- 8.3. Любые изменения и дополнения к Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.
- 8.4. Переписка, уведомления и иные документы в рамках настоящего Договора, передаваемые путем факсимильной связи, признаются официальными и действительными, если они достоверно позволяют установить, что документ исходит от одной из стороны по настоящему Договору (в том числе по реквизитам отправителя, содержащимся в командной строке факсимильного аппарата Получателя факса) с последующим предоставлением подлинников.
- 8.5. Поклажедатель заверяет и гарантирует, что для заключения (подписания) настоящего Договора ему не требуется каких-либо дополнительных одобрений и решений со стороны всех и любых третьих лиц, органов управления Поклажедателя, а также, что заключение и исполнение настоящего Договора Поклажедателем не противоречит действующему законодательству РФ, его учредительным (уставным) и иным внутренним (корпоративным) документам. При нарушении содержащихся в настоящем пункте гарантий и заверений, Поклажедатель возмещает Хранителю убытки, возникшие у последнего в связи с таким нарушением.
- 8.6. Стороны обязуются хранить в тайне информацию, полученную в соответствии с настоящим Договором, которая не может передаваться третьим лицам без согласия Сторон за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.7. Настоящий Договор составлен в 2-х (Двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.
- 8.8. Для целей настоящего Договора рыночные цены, сложившиеся в месте хранения определяются в соответствии со справками, выдаваемыми ТПП РФ субъекта, в котором расположен Хранитель.

9. Адреса и банковские реквизиты сторон

ХРАНИТЕЛЬ:

ООО «Ададуровский элеватор»
Юридический и почтовый: 403780, Волгоградская область,
Жирновский район, р.п. Красный Яр, ул. Камышинская,
дом 1, ИНН / КПП 0814136219/340701001,
Р/сч.: 40702810046000000689 Волгоградский РФ ОАО
«Россельхозбанк» г. Волгоград
К/сч.: 30101810900000000863 БИК 041806863
ОКПО 56361000 ОГРН 1020800767954,
Тел./факс +7(84454) 6-10-40 (Бухгалтерия)
6-10-30 (Приемная), E-mail: el@apk34.com
Директор

_____/Еремин Д.С. /

ПОКЛАЖЕДАТЕЛЬ: